



NOTULEN MR 2017-2018

Aanwezig: Corné van Asten (voorzitter) Marga van de Koevering (notulist) Machteld Ellen-Rijvers Gialt Huininga Monique Burhenne Leontine van Veghel Dominique de Vries Marc Cobben bij agendapunt 2	Afwezig: Tanja Beks
--	-------------------------------

Datum/tijd: woensdag 14 maart 20.00 - 22.15

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering.

Tanja is verhinderd.

Bericht in komende nieuwsbrief:

oproep ouders om te fietsen/wandelen naar school Hygiene

Media- wijsheid/ sociale media

Mededelingen vanuit de GMR

-Lonneke de Louw neemt deel aan de werkgroep personeel (leerkracht)

-Rob Kantelberg neemt deel aan de werkgroep onderwijs, ontwikkeling en ouders (ouder)

2. Toelichting Marc over ontwikkelingen school

-Personeel (vervanging en mobiliteit)

In de periode vanaf Kerstmis t/m half maart heeft ook Het Palet te maken gehad met veel zieke leerkrachten. Vervanging was er niet of nauwelijks. Intern is naar oplossingen gezocht.

Er zijn geen groepen naar huis gestuurd. Wel zijn ouders van 4 jarige leerlingen gevraagd om kinderen thuis te houden (geen leerplicht). Vanuit de directie en de MR wordt het team gecompimenteerd voor de inzet die mensen hebben getoond tijdens deze periode.

Iedere leerkracht heeft in de klas een draaiboek klaarliggen voor het geval de groep verdeeld moet worden.

De leerkrachtondersteunders zijn veel bijgesprongen waardoor de ondersteuning in een aantal gevallen niet door is gegaan, met uitzondering van de arrangementen.

Mobiliteit: tot dusver is bekend dat een leerkracht gebruik gaat maken van pre-pensioen.

Een leerkracht is voornemens te gaan verhuizen en Het palet te gaan verlaten en een leerkracht gaat van een fulltime betrekking naar een deeltijdbetrekking.



-Vakantierooster:

Vakantierooster 2018-2019 is bekend.

In de vergadering van 16 april komt het vakantierooster terug inclusief de invulling studiedagen 2018-2019.

-Binnenklimaat: BBA heeft de metingen verricht ten aanzien van het binnenklimaat en aanverwante metingen. Men wil het zo breed mogelijk aanvliegen; er worden niet alleen temperatuurmetingen gedaan, er gaat ook gekeken worden naar o.a. de mate van afzuiging van lucht, en het personeel wordt ook betrokken bij deze inventarisatie, middels gesprekken over hun ervaring met het binnenklimaat. BBA heeft is specialist in binnenklimaat & metingen in o.a. onderwijsgebouwen. Marc verwacht deze week het verslag van meting en zal die dan met de MR delen. Hij zal het rapport voorleggen aan SBK (Stichting Beheer Kindcentra) zodat de verbeterpunten kunnen worden opgepakt.

-Nieuw meubilair: De aanbesteding loopt. Het Palet maakt een keuze uit de vier bedrijven die overblijven. De verwachting van Marc is dat uiterlijk komende zomer er nieuwe meubels geleverd worden.

-Toiletpotten: voor de meivakantie worden alle staande toiletpotten vervangen voor hangende toiletpotten.

-Radiatoren: Na het stookseizoen worden de oude radiatoren vervangen.

-Schoonmaak: In overleg met SBK is afgesproken met schoonmaakbedrijf om een plan van aanpak te maken. Het schoonmaakbedrijf krijgt een laatste kans om zich aan de afspraken m.b.t. schoonmaak te houden. Dit plan zal Marc doorsturen naar de MR.

-Mogelijkheden met vertrek Jeroen Bosch college: Marc heeft navraag gedaan bij de gemeente. De vrijgekomen ruimte zal gebruikt worden voor de bouw van appartementen. De MR stelt de vraag wat er met de sportvelden gaat gebeuren en of de schoolbestemming wijzigt? Dit is niet duidelijk. Door de nieuwbouw van veel gezinswoningen (Carolus, Orthen-Links) en autonome aanwas in de buurten die Het Palet bedient is de verwachting dat er 121 extra leerlingen bijkomen in het verzorgingsgebied van het Palet. Uitbreiding van Het Palet zou logisch zijn, maar de gemeente is van mening dat nabijgelegen scholen (Noorderlicht, de Springplank) dit op kunnen vangen.

Evaluatie 1e half jaar jaarplan 2017-2018:

Er zijn voortgangsgesprekken met werkgroepen zijn geweest.

Intervisie is tot dusver niet gelukt. De unit coördinatoren geven aan veel tijd te moeten besteden aan administratie. Met name externe partners vragen veel administratie denk hierbij aan het aanvragen van een arrangement (SWV de Meierij) aanvragen van vergoed dyslexieonderzoek (gemeente) verwijzing breed onderzoek (huisarts).

Binnen de GMR zal Lonneke deze administratieve last onder de aandacht brengen. Doel is om op GMR-niveau te proberen de administratieve last te verminderen. Werkdruk is vanuit Signum in de werkgroep personeel een aandachtspunt.

NOTULEN MR 2017-2018



Teamcultuur: Het traject met Jacobien Hoevenaars is afgesloten.

Binnen het team blijft aandacht voor de cultuur op school.

Begroting: Marc vraagt na: -afschrijving audio apparatuur toevoegen

-bedragen ict-internet (wat dekt dit?) en tussenschoolse opvang (zou niet van toepassing moeten zijn op Het Palet).

POM/KCM (leerlingen, personeel, management en ouders) De POM wordt maandag 19 maart in het team besproken. Naar aanleiding van de deze bevindingen komen we hier in de volgende MR vergadering op terug. Een aantal opmerkingen die gemaakt zijn hebben al de aandacht van de MR: veiligheid, hygiëne, binnenklimaat, gezonde school.

Structuur/Organogram Palet: Marc houdt de MR op de hoogte over de voortgang.

Intern lopen er op dit moment drie sollicitaties voor unit coördinator 2.0

De huidige unit coördinatoren gaan onder de naam intern begeleider verder.

3. Notulen en actielijst

Notulen zijn vastgesteld. Geen opmerkingen.

4. **Ouderbetrokkenheid GMR vanuit het Palet.** De MR verwelkomt Rob Kantelberg als GMR lid voor Het Palet. Graag nodigt de MR Rob uit voor de vergadering van 16 april.

5. **Hygiënebeleid:** Machteld Ellen, Tanja Beks en Birgit Grefkens zijn 6 februari bij elkaar geweest voor overleg (zie verslag).

Machteld heeft contact gelegd met Trots op je pot (schoonmaakbedrijf heeft onderwijsprogramma gemaakt. Posters die hierbij horen heeft zij aan teamgeleding gegeven. Dit wordt in de teamvergadering van 19 maart besproken. Gezamenlijke start. Herinner kinderen aan hygiëne na wc bezoek.

Voorstel om een stukje in de nieuwsbrief te plaatsen.

6. **Stand van zaken:** Educatief Partnerschap(werkgroep): de werkgroep wordt uitgenodigd.

ICT: de Beebot is geïntroduceerd. Groep 1 –2 -3

Groep 4-5-6 maakt kennis met programmeren (Scratch)

Groep 7-8 nog in ontwikkeling

Chromebooks worden ingezet in groep 3 t/m 8

7. Rondvraag:

Ouders reageren positief op aanbod Dubbelklik 2/3 en 4/5

Eva is hiermee gestart. Voorlopig tot de meivakantie. Dit i.v.m. vervanging.

Het creatieve circuit in unit 4/5/6 wordt door de ouders ook positief ervaren.

Aandacht in de MR voor lief en leed wanneer krijgt een zieke leerkracht een bloemetje?

Vergadering van 16 april terugkomen op het functioneren van de MR leden.

NOTULEN MR 2017-2018



NOTULEN MR 2017-2018



Actiepunten:

Wie:	Wanneer af:	Wat: / Status:
Marc	2018-2019	Inplannen teamscholing Cursus omdenken
Machteld		Voorzitter OR uitnodigen om speerpunten met ons te delen.
Marc/Corné	2018-2019	Opzetten Commissie gezonde school Commissie een info avond organiseren?
Monique	13/3	In nieuwsbrief maart aangeven dat er wordt gestart met vervangen toiletten etc. (hygiëne bevorderende maatregelen)
Marc/Corné	z.s.m	Update vragen overige werkgroepen
Monique/ Dominique	13/3	In nieuwsbrief maart stukje over BEEBOT, dubbelklik 2-3-4, creatief circuit, Wish training plaatsen
Dominique	z.s.m.	Lonneke de Louw (leerkracht en lid GMR) en Rob Kantelberg (ouder en lid GMR) toevoegen op website Het Palet.